

ขั้นตอนการเสนอร่าง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

๑. การเสนอร่างออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ส่วนงานที่มีความจำเป็นต้องออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่นอกเหนือจากกฎหมายกำหนดมาเพื่อบริหารราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำบันทึกหลักการและเหตุผลพร้อมร่างดังกล่าวเสนอมายังมหาวิทยาลัย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติเห็นชอบในบันทึกหลักการ เหตุผลและร่างดังกล่าว โดยให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งงานวินัยและนิติการทราบเพื่อประสานส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการยกร่างออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่อไป

๒. ในกรณีฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่นอกเหนือจากกฎหมายกำหนดมาเพื่อบริหารราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ให้คณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและเหตุผลที่จะออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยและให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้งานวินัยและนิติการทราบเพื่อดำเนินการยกร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่อไป



๓. เมื่อได้ดำเนินการตาม ข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว งานวินัยและนิติการจะดำเนินการเสนอร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับไปยังสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะเพื่อพิทักษ์ผลประโยชน์ และแสวงหาแนวทางร่วมกันเพื่อส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีตาม อำนาจและหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ทั้งนี้เมื่อได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภา

คณาจารย์และข้าราชการแล้ว ฝ่ายเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการแจ้งมติที่ประชุมพร้อมร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับแจ้งให้งานวินัยและนิติการทราบเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นชอบร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ

๔. คณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยนำร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับไปยังเลขาธิการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๕. เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ บรรจุในระเบียบวาระการประชุมของอนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่อนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัยมีมติไม่เห็นชอบด้วยร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เลขานุการสภามหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการพิจารณาให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อดำเนินการตามความเห็นชอบของอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย และนำ

เรื่องดังกล่าวไปให้สภาคณาจารย์และข้าราชการ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาทบทวนและ
นำเสนออนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง

๖. เมื่ออนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับแล้วให้
เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำร่างกฎ ระเบียบ ข้อบังคับเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

๗. หลังจากสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม
เรียบร้อยแล้ว งานวินัยและนิติการดำเนินการแจ้งให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องให้ทราบและประกาศใช้บังคับกฎ
ระเบียบ ข้อบังคับ

งานวินัยและนิติการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

